

In Wilken P/5 wurde vor einiger Zeit an zahlreichen Stellen das sog. „Prozess-Cockpit“ eingeführt (technischer Name: BMPB – Prozesse verwalten).

Diese Funktion bietet aus administrativer Sichtweise zahlreiche Vorteile, aber auch einige Nachteile für die „nicht-professionellen“ Nutzer. Die Nachteile sind insbesondere:

1. direkter Zugriff auf bekannte Funktionen ist teilweise entfallen
2. „überladene/unübersichtliche“ Tabelle zum Zugriff auf die Funktion

Den ersten Punkt können wir nicht beeinflussen, aber sehr wohl den zweiten Punkt!

Hierzu empfehlen wir Ihnen nachfolgend einige Oberflächen-Einstellungen im Prozess-Cockpit (BMPB) zu ändern, die Ihnen mehr Übersicht verschaffen werden.

Leider können weder wir noch die Landeskirche diese Anpassungen automatisch für Sie vornehmen.

1. Beispiel VOR Änderung

Die Tabelle hat insgesamt fast 20 Spalten! Von diesen Spalten wird i.d.R. nur die Hälfte benötigt.

MAIL+ CLOUDSPEICHER EKIR.INTERN ETHERPAD FINANZEN ▾ JITSI UMFRAGEN

E/090/0300 - PROZESSE VERWALTEN (BMPB)

✓ Ausführen
📁 Speichern
📄 Neu
🔍 Öffnen
🔄 Wiederherstellen
🗑️ Alle Felder löschen
✖ Beenden

💾 Speichern und beenden
🔄 Bearbeitungsstatus zurücknehmen

🔄 Speichern unter
🔄 Aktualisieren

🔄 Abbrechen
⚙ Status ändern

SELEKTION

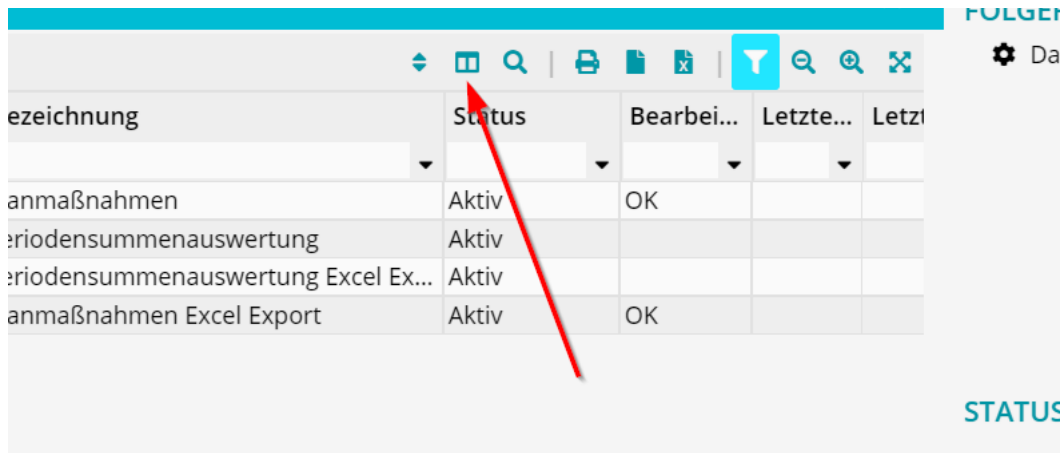
Konzern/Mandant/Werk	E/090/0300 - Hilden KGM	<input type="checkbox"/>	Untergeordnete Ebene einbeziehen
Mandanten-/Werksgru...			Benutzer
Modul	Controlling		Anwendungsfenster
Interne Vorschlagsnu...			Prozess
Bearbeitungszustand	0 / Alle		Anzeige

PROZESSE

#	<input type="checkbox"/>	Konzern	Mandant	Werk	Modul	Anwendungs...	Anwendungsfensterbezeichnung	Benutzer	Aliasname	Bezeichnung	Status	Bearbei...	Letzte...	Letzte F...	Prozess	Interne ...	Letztes Lauf...	Rhythm...
1	<input type="checkbox"/>	E	090	0300	CT	CTPA	Periodensummenauswertung	BATCH		Planmaßnahmen	Aktiv	OK			001	001	21.05.2021	
2	<input type="checkbox"/>	E	090	0300	CT	CTPA	Periodensummenauswertung			Periodensummenauswertung	Aktiv				FC6LA1	100		
3	<input type="checkbox"/>	E	090	0300	CT	CTPA	Periodensummenauswertung			Periodensummenauswertung Excel Ex...	Aktiv				FKE830	199		
4	<input type="checkbox"/>	E	090	0300	CT	CTPA	Periodensummenauswertung	BATCH		Planmaßnahmen Excel Export	Aktiv	OK			MA0D00	099	27.05.2021	

2. Nicht-notwendige Spalten ausblenden

Das Symbol „Spalten auswählen“ anklicken, danach erscheint ein Fenster mit allen verfügbaren Tabellenspalten



The screenshot shows a software interface with a table. The table has the following columns: 'Bezeichnung', 'Status', 'Bearbei...', 'Letzte...', and 'Letzi...'. The rows contain data such as 'anmaßnahmen', 'periodensummenauswertung', and 'anmaßnahmen Excel Export'. A red arrow points to a filter icon (a funnel) in the toolbar above the table. The toolbar also contains icons for search, print, and other functions. The text 'FOLGER' is visible in the top right corner, and 'STATUS' is visible in the bottom right corner.

Bezeichnung	Status	Bearbei...	Letzte...	Letzi...
anmaßnahmen	Aktiv	OK		
periodensummenauswertung	Aktiv			
periodensummenauswertung Excel Ex...	Aktiv			
anmaßnahmen Excel Export	Aktiv	OK		

Ausführen **Speichern** **Neu** **Wiederherstellen** **Beenden** **Speichern und beenden** **Bearbeitungszustand zurücknehmen**
Öffnen **Alle Felder löschen** **Abbrechen** **Status ändern**
Speichern unter **Aktualisieren** **Löschen** **Laufprotokoll löschen**

SELEKTION

Konzern/Mandant/Werk: E/090/0300 - Hilden KGM Untergeordnete Ebene einbeziehen
Mandanten-/Werksgru...
Modul: Controlling
Interne Vorschlagsnu...
Bearbeitungszustand: 0 / Alle

PROZESSE

#	<input type="checkbox"/>	Konzern	Mandant	Werk	Modul	Anwendungs...	Anwendungsfensterbezeichnung	Benutzer	Aliasname	Bezeichnung	Status	Bearbei...	Letzte...	Letzi
1	<input type="checkbox"/>	E	090	0300	CT	CTPA	Periodensummenauswertung	BATCH		Planmaßnahmen	Aktiv	OK		
2	<input type="checkbox"/>	E	090	0300	CT	CTPA	Periodensummenauswertung			Periodensummenauswertung	Aktiv			
3	<input type="checkbox"/>	E	090	0300	CT	CTPA	Periodensummenauswertung			Periodensummenauswertung Excel Ex...	Aktiv			
4	<input type="checkbox"/>	E	090	0300	CT	CTPA	Periodensummenauswertung	BATCH		Planmaßnahmen Excel Export	Aktiv	OK		

Konzern
 Mandant
 Werk
 Modul
 Anwendungsfenster
 Anwendungsfensterbezeichnung
 Benutzer
 Aliasname
 Bezeichnung
 Status

OK **Abbrechen**

Spaltenname	Empfehlung: Spalte Aktivieren oder Deaktivieren ?	Hinweis
Konzern	Deaktivieren	lautet immer „E“, deshalb unnötig
Mandant	Aktivieren	techn. Feld, ggf. wichtig für Support
Werk	Aktivieren	techn. Feld, ggf. wichtig für Support
Modul	Deaktivieren	techn. Bezeichnung, nicht benötigt
Anwendungsfenster	Aktivieren	techn. Funktionsname (Kürzel)
Anwendungsfensterbezeichnung	Deaktivieren	techn. Bezeichnung, nicht benötigt
Bezeichnung	Aktivieren	Name der Funktion
Benutzer	Deaktivieren	techn. Bezeichnung, nicht benötigt
Aliasname	Deaktivieren	techn. Bezeichnung, nicht benötigt
Bezeichnung	Deaktivieren	techn. Bezeichnung, nicht benötigt
Status	Aktivieren	techn. Feld, ggf. wichtig für Support
Bearbeitungszustand	Aktivieren	techn. Feld, ggf. wichtig für Support
Letzter Returncode	Deaktivieren	leeres Feld, deshalb unnötig
Letze Fehlernummer	Aktivieren	techn. Feld, ggf. wichtig für Support
Prozess	Deaktivieren	techn. Bezeichnung, nicht benötigt
Interne Vorschlagsnummer	Aktivieren	techn. Feld, ggf. wichtig für Support
Letztes Laufdatum	Aktivieren	techn. Feld, ggf. wichtig für Support
Rhythmus	Aktivieren	techn. Feld, ggf. wichtig für Support
Paid	Deaktivieren	techn. Bezeichnung, nicht benötigt

Mit diesen Maßnahmen wird die Spaltenanzahl auf die Hälfte reduziert!

3. Reihenfolge der empfohlenen, **aktivierten Felder** ändern

Zum Ändern der Reihenfolge die gewünschte Spalte mit der Maus „nehmen“ und auf die neue Position (rote, vertikale Linie erscheint) ziehen.

E/330/0800 - PROZESSE VERWALTEN (BMPB)

Ausführen |
 Speichern |
 Neu | Wiederherstellen | Beenden |
 Speichern und beenden | Bearbeitungszustand zurücknehmen |
 Öffnen | Alle Felder löschen | Abbrechen |
 Status ändern |
 Speichern unter | Aktualisieren | Löschen | Laufprotokoll löschen

SELEKTION

Konzern/Mandant/Werk: E/330/0800 - Tönisheide KGM Untergeordnete Ebene einbeziehen

Mandanten-/Werksgru... Benutzer

Modul Anwendungsfenster

Interne Vorschlagsnu... Prozess

Bearbeitungszustand: 0 / Alle Anzeige G / Anzeige aller A

PROZESSE

#	<input type="checkbox"/>	Mandant	Werk	Interne ...	Anwendungsfenster	Anwendungsfensterbezeichnung	Bearbeitungszustand	Letzte Fehlernummer	Letztes Lauf...	Rhythmus	Status
1	<input type="checkbox"/>	330	0800	001	CA44	AfA Vorschauliste erstellen	OK		19.07.2021		Aktiv
2	<input type="checkbox"/>	330	0800	001	CA45	Anlagenspiegel erstellen					Aktiv

Empfohlene Reihenfolge der Tabellenspalten:

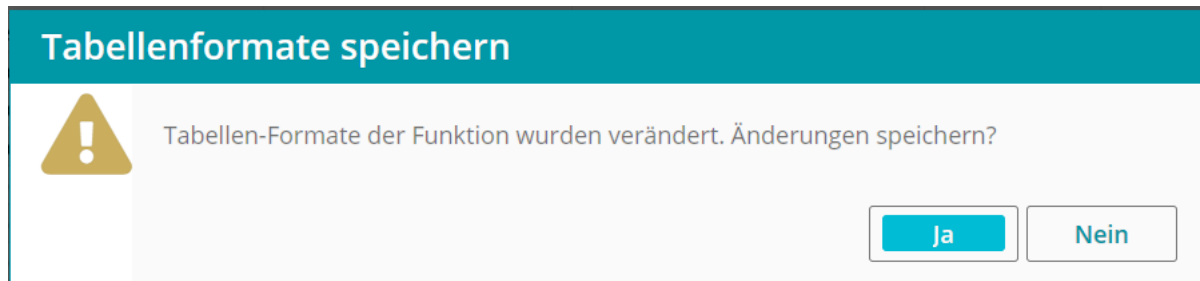
1. Mandant
2. Werk
3. Interne Vorschlagsnummer
4. Anwendungsfenster
5. Bezeichnung
6. Bearbeitungszustand
7. Letzte Fehlernummer
8. Letztes Laufdatum
9. Rhythmus
10. Status

Beispiel NACH Änderung:

PROZESSE											
#	<input type="checkbox"/>	Mandant	Werk	Interne ...	Anwendungs...	Bezeichnung	Bearbeitungszustand	Letzte Fehlernummer	Letztes Lauf...	Rhythmus	Status
1	<input type="checkbox"/>	330	0800	001	CTPA	Planmaßnahmen	OK		28.06.2021		Aktiv
2	<input type="checkbox"/>	330	0800	100	CTPA	Periodensummenauswertung					Aktiv
3	<input type="checkbox"/>	330	0800	199	CTPA	Periodensummenauswertung Excel Ex...			16.07.2021		Aktiv
4	<input type="checkbox"/>	330	0800	099	CTPA	Planmaßnahmen Excel Export	OK		30.06.2021		Aktiv

4. Speichern der Änderungen

Sobald Sie das Prozesscockpit verlassen wollen, fragt Wilken, ob die Änderungen am Tabellenformat gespeichert werden sollen – bitte mit „ja“ bestätigen.



Wir hoffen, dass Ihnen durch die Neuordnung der Tabellenstruktur gemäß dieser Anleitung die Bedienung von Wilken P/5 zumindest in diesem Bereich vereinfacht wird.